



Fysiska institutionen

Prof. Joachim Schnadt

Prefekt

Beslut mot bakgrund av den pågående Covid-19-pandemin

Decision in the light of the ongoing Covid-19 pandemic

For English, please see below.

Mot bakgrund av regeringens besked från i fredags, 18 december 2020, att all icke nödvändig verksamhet på statlig nivå ej ska förekomma på arbetsplatsen fram till den 24 januari 2021 samt rektors- och dekanbesluten från den 21 och 22 december beslutas följande för fysiska institutionens verksamhet under tidsperioden *fr o m den 24 december 2020 och t o m den 31 januari 2021*, om inget annat meddelas tidigare:

- Alla anställda ska jobba hemifrån, om det inte finns tvingande skäl att arbetet behöver ske på arbetsplatsen. Varje sådant undantag ska motiveras skriftligen och godkännas skriftligen av närmaste chef (dvs för de flesta anställda avdelningsföreståndaren – ej handledaren). Mejl räcker.
- Anställda får komma in för att hämta material som behövs i hemarbetet eller som är privat eller för att lämna material som behövs på arbetsplatsen. För detta behövs det inte något skriftligt godkännande, men varje sådant besök ska hållas kort.
- All experimentell verksamhet som kan skjutas på till efter den 31 januari ska skjutas på. Detta gäller även om fördräjningen leder till en förlängning av en doktorandtjänst. Sådana förlängningar prövas individuellt, men ska bedömas generöst. Endast försök vars uppskjutande ställer till *stor skada* för verksamheten kan beviljas undantag enligt ovan, dvs efter skriftlig motivering och skriftligt beslut av närmaste chef.
- Fordräjningar av examensarbeten diskuteras mellan exjobbare och handledare. Vid tvingande behov av att genomföra verksamhet på arbetsplatsen ska det även här finnas en skriftlig motivering och ett skriftligt godkännande från handledarens närmaste chef.
- Samtliga mötesrum, fikarum och liknande utrymmen är stängda. Det är tillåtet att hämta kaffe, te och vatten och att använda kyl/frys/mikrovågsugnar. Förtäring ska ske på kontoret.
- Det får bara finnas en person i varje kontor vid varje tidpunkt. Vid behov ska schema läggas för bruk av kontor. Detta görs av de anställda själva.

För undervisning gäller följande mellan den 24 december och den 31 januari:

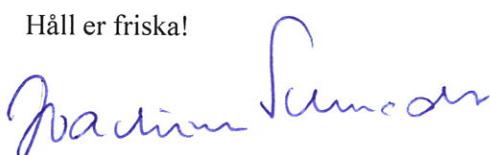
- Tidigare givna besked gäller, med tillägget att utbildningsverksamhet som planeras att fysiskt genomföras på institutionen ska godkännas av dekan. Instruktioner av hur detta görs kommer i början på januari.

Det finns risk för att ovanstående behöver förlängas även efter den 31 januari.

Jag vill uppmana er alla att bidra till att minska smittspridningen. Däri ingår också att noggrant överväga vad som verkligen är nödvändigt och vad som inte är det. Var uppmärksam på hur dina kollegor mår och se till att träffa dem digitalt!

Tveka inte att prata med din närmaste chef om du har frågor eller om du behöver diskutera din situation!

Håll er friska!



Joachim Schnadt
Prefekt, fysiska institutionen

Based on the Swedish government's decision on last Friday, 18 December 2020, that all on-premise activities by state authorities (such as Lund University) that are not strictly necessary shall be on hold until 24 January 2021, the decision by the Vice Chancellor of Lund University from 21 December and the decisions by the Deans of the Faculties of Engineering and Science from 22 December, I decide the following for the activities at the Department of Physics in the time period *between 24 December 2020 and 31 January 2021* unless otherwise announced earlier:

- All employees shall work from home, unless there are imperative reasons for the work to be conducted on premise. Any such exemption shall be motivated in writing to the employee's closest line manager (most often the Head of Division; the role of a PhD supervisor is not that of a line manager) and needs to be agreed to in writing by the line manager before the work on premise starts. E-mails are sufficient for this purpose.
- Employees may come to the Department in order to fetch material that they need for their work from home or that is of private nature or in order to leave material needed on premise. No written consensus is needed, but each such visit shall be as brief as possible.
- All experimental activities that can be postponed until after 31 January shall be postponed. This is valid even if the postponement implies a prolongation of a PhD student position. Such prolongations are deemed individually, but shall be deemed generously. Only such experiments whose postponement causes *great damage* to the activity can be granted an exemption according to the above, i.e. after written motivation to the line manager and her/his written agreement.

- The postponement of activities in diploma works shall be discussed by the diploma worker and her/his supervisor. If there is an imperative reason for activities on premise, these activities shall be motivated in writing and agreed upon in writing by the line manager of the supervisor.
- All meeting rooms, coffee rooms and similar premises are closed. It is, however, admissible to fetch water, tea or coffee and to use fridges/freezers/microwave stoves. Food shall be eaten at the office working place.
- There may only be one person in any one office at any time. If necessary, the employees shall agree on a scheme for the use of the office, and this is done by the employees themselves.

Regarding teaching, the following applies between 24 December 2020 and 31 January 2021:

- Earlier announced decisions remain valid, with the addition that all teaching activities planned to be held on premise need to be agreed upon by the Dean. Instructions of how to do this will be provided in the beginning of January 2021.

Please be aware of that the above rules may need to be prolonged after 31 January.

I would like to urge everybody to contribute to reducing the spreading of Covid-19. As a part of this, please ask yourself thoroughly and honestly which activities are strictly necessary and which are not. Please be attentive to the well-being of your colleagues – in all respects – and make sure to keep on meeting them, digitally!

Do not hesitate to contact your line manager if you have any questions or need to discuss your situation!

Keep safe!

Joachim Schnadt
Head, Department of Physics